

# REQUISITOS DE GRADO PARA OPTAR EL TÍTULO ACADÉMICO

Para iniciar el proceso de Graduación, usted debe ser Egresado, es decir, haber aprobado todos los créditos de su plan de estudios, (Sujeto a auditoria).

Además debe cumplir con tres condiciones que las dependencias tienen a cargo:

1. **Condiciones especiales de grado:** SABER PRO (para Pregrado), Judicatura (programa de Derecho) o Modalidad de grado (para Pregrado), Segundo idioma (si no está en el plan de estudios) y Preparatorios (programa de Derecho).

**Para completar estos requisitos,** usted debe realizar la auditoria de grado por el autoservicio, de acuerdo a las fechas establecidas y adjuntar: fotocopia del Documento de Identidad legible y ampliado al 150% y fotocopia del resultado o certificado de presentación de las pruebas SABER PRO, impreso de la página del ICFES.

2. **Indicadores de servicio:** Financieros y no Financieros en otras dependencias como: Egresados, Biblioteca, Bienestar, entre otros. **Para completar estos requisitos,** usted debe estar a PAZ Y SALVO por todo concepto con todas las dependencias de la Universidad y debe entregar los soportes si se requiere:

## En Egresados:

- Encuesta de Egresados: Diligenciar el formato adjunto “Actualización de datos de Egresados” y enviar por este medio. (No olvidar fotografía, firma y fecha) enviar al correo [giovanni.ortiz@ucc.edu.co](mailto:giovanni.ortiz@ucc.edu.co).
- Encuesta de OLE: Ingresar al link <http://encuestasole.mineducacion.gov.co/hecaa-encuestas/index.jsf> diligenciarlo al 100% y enviar el pantallazo de finalización de la encuesta por este medio al correo [giovanni.ortiz@ucc.edu.co](mailto:giovanni.ortiz@ucc.edu.co)
- Horas de Bienestar: Completar 96 horas en actividades de Bienestar Universitario.
- Deudas en bienestar: No tener ninguna deuda con Bienestar (Aplica por préstamo de implementos y articules deportivos o culturales).
- Registro Bolsa de Empleo: Ingresar al link <https://www.elempleo.com/sitios-empresariales/colombia/universidad-cooperativa-colombia/> dar clic en crear HV y continuar con el trámite, se debe completar el 100% de la creación de la HV y enviar evidencia mediante pantallazo. (Si presentas alguna dificultad por favor informar para programar una asesoría online). Correo: [giovanni.ortiz@ucc.edu.co](mailto:giovanni.ortiz@ucc.edu.co).

Enviar al correo [maria.bolanos@ucc.edu.co](mailto:maria.bolanos@ucc.edu.co), una fotografía tamaño 3x4, a color, fondo blanco y en formato JPG.

**En Biblioteca:** debe entregar copia del trabajo de grado (Según el programa).

### 3. Lista de Control grados:

Para completar el proceso de la Auditoría realizada por el DARC, usted debe cumplir con los siguientes requisitos, documentos que debe tener en su historia académico no es necesario volver a enviarlos se validan en OPS y se verifican que estén completos (en caso de faltar alguno de los requisitos se le notificará por medio del correo institucional para adjuntarlo), en la auditoria de admisión a la universidad y en la auditoria de grado por autoservicio.

- ✓ Fotocopia de Acta de grado de bachiller (Pregrado)
- ✓ Pruebas SABER 11 (Pregrado)
- ✓ Fotocopia de Acta de grado de Pregrado (Posgrado)
- ✓ Fotocopia del documento de identidad (datos legibles y ampliados al 150%)
- ✓ Informe de Orientación Académica totalmente en estado satisfecho
- ✓ Certificado de presentación Pruebas SABER PRO (Pregrado)
- ✓ Acta aprobación modalidad de grado (Según programa) o Judicatura (Programa de Derecho)
- ✓ Acreditación Segundo idioma, para todos los casos en que no está en el plan de estudios
- ✓ Actas de preparatorio (programa de derecho: Civil I, Civil II, Laboral, Penal y Público)
- ✓ Examen ECOE (programa de Medicina)
- ✓ Paz y salvo de Biblioteca – Trabajo de grado y por todo concepto
- ✓ Paz y salvo en Egresados – Actualización de egresados y encuesta momento cero (OLE)
- ✓ Paz y salvo de Bienestar – por todo concepto
- ✓ Paz y salvo de la facultad (requisitos propios de cada programa)
- ✓ Paz y salvo de Tesorería – por todo concepto
- ✓ Acta Homologación de la facultad (para transferentes)
- ✓ Certificado de Notas original de otra IES (para transferentes).
- ✓ Fotografía tamaño 3x4, a color, fondo blanco y en formato JPG.

