

INFORMACION QUE ME DEBEN SEGUIR ENVIANDO PARA PARAMETRIZAR EN OPS

Fecha de grado: 3 diciembre 2021

Campus: Popayán

Tipo de grado: publico

Ciclo lectivo: 2110

Fecha solicitud de auditoria para grado: 8 de octubre del 2021

Fecha solicitud a grado y pago derechos de grado: 2 noviembre del 2021

Programas: PREGRADO Y POSGRADO

Valor grado público: 802.090

FECHA DE GRADO: 3 diciembre			
N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO
1	Solicitar auditoria para grado y cargar documentos.	Aspirante a grado	1 al 8 de octubre del 2021 (6 días hábiles)
2	Realizar auditorías condiciones académicas.	Decano/Jefe de programa	11 al 15 de octubre del 2021 (5 días hábiles)
3	Finalizar objetivos, indicadores de servicio y listas de control para grado.	Decano/Jefe de programa, Jefe DARC, Subdirector Multilingüismo, Tesorería, Bienestar, Egresados, Biblioteca	18 al 22 de octubre del 2021 (5 días hábiles)
4	Finalizar lista de control para grado y ejecutar proceso de graduación en OPS.	Jefe DARC	25 al 26 de octubre del 2021 (2 días hábiles)
5	Solicitar graduación y pagar derechos de grado.	Aspirante a grado	27 de octubre al 2 de noviembre del 2021 (5 días hábiles)
6	Realizar Consejo de Facultad	Decano facultad	3 noviembre del 2021 (1 día hábil)
7	Realizar Consejo Académico.	Jefe DARC	4 noviembre del 2021 (1 día hábil)
8	Ejecutar cambios de estado.	Jefe DARC	5 noviembre del 2021 (1 día hábil)
9	Remitir información al DARC Nacional.	Jefe DARC	8 noviembre del 2021 (25 días calendario antes de la fecha de grado)